

08

클로드 코드 실전: Word, PPT 자동화

지난 분기 결산 보고서와 지난 질의의 검토보고서를 원자료로 다시 만들고, 그 방법을 스킬로 만들어 3분기와 다음 질의에 씁니다

보고서 자동화도 이 순서로 합니다

1

지난 보고서를 다시 만들기

지난번에 사람이 만든 보고서와 그때 쓴 원자료를 주고, 클로드가 코드로 똑같이 만들게 합니다

2

원래 보고서와 맞추기

다시 만든 보고서와 원래 보고서를 쪽마다 비교해서 차이가 없어질 때까지 고치게 합니다

3

스킬로 만들기

원래 보고서와 같아진 방법을 스킬로 저장합니다

4

이번 분기 · 다음 질의에 쓰기

3분기 정산표, 다음 질의 메일만 주고 스킬로 만든 뒤 결과를 확인합니다

오늘은 예시 결과와 맞춰 보고, 이상한 곳은 스킬을 다듬습니다

PPT와 Word도 파이썬 코드로 만듭니다

엑셀(오전)

openpyxl

시트를 읽고 수식을 넣습니다

PPT

python-pptx

양식을 열고 칸에 글, 표, 차트를 넣습니다

Word

python-docx

양식을 열고 절과 표에 글을 넣습니다

PPT를 만드는 코드가 하는 일(순서대로)

1

회사 양식 파일을 엽니다

2

쪽 모양(레이아웃)을 고릅니다

3

칸 번호로 칸을 찾아 글과 숫자를 넣습니다

4

새 이름으로 저장합니다

클로드는 이런 코드를 직접 짜서 실행합니다. 같은 코드를 다시 돌리면 같은 모양이 나오기 때문에 다음 분기에도 그대로 쓸 수 있습니다.

회사 양식은 그대로 두고 칸에 내용만 넣습니다

[illegible]

칸 밖에 그리면

새 도형이나 색을 그리면 매번 모양이 달라지고 AI가 만든 티가 납니다

4 / 26



참고 · Word, PPT 자동화

클로드는 PPT 화면을 보지 않고 만듭니다

1

코드로 파일을 씁니다

파워포인트를 띄우지 않고 파일을 만듭니다. 만드는 동안 화면을 한 번도 보지 않습니다

2

그래서 모양 문제를 모릅니다

... 원가 증가를 넘어 매
출 총이익이 늘었다

단어가 끊기거나 글이 칸을 넘쳐도
코드로는 보이지 않습니다

3

그림으로 뽑아 보게 합니다

파워포인트로 쪽마다 그림을 뽑으면
클로드가 그림을 보고 끊긴 곳, 넘친
곳을 찾아 고칩니다

그래서 실습 프롬프트에 "파워포인트로 그림도 뽑아 비교해 줘"를 넣습니다.

01

PPT 결산 보고서

2분기 보고서를 코드로 다시 만들고, 그 방법을 스킬로 만들어 3분기에 씁니다

결산 보고서 자동화 - 2분기 보고서를 코드로 다시 만들기

- 1 01_받은자료 > 글꼴 두 파일 → 오른쪽 클릭 → 설치 · 파워포인트 창 닫기
- 2 새 세션(Ctrl+N) → 폴더 칩 바탕 화면 > 실습 자료 > 8장 > 실습8-1 · 권한 모드 자동
- 3 프롬프트를 붙여 넣고 Enter - 계획을 읽고 "좋아, 진행해 줘"

프롬프트

결산 보고 PPT를 매 분기 자동으로 만들고 싶어.

01_받은자료/보고서 에 있는 결산보고_2026-2Q.pptx 는 지난 분기에 사람이 만든 경영진 결산 보고서야. 이 보고서를 코드로 똑같이 다시 만들어 줘.

- 재료는 그 전 분기 보고서(결산보고_2026-1Q.pptx), 2분기 정산표(01_받은자료/정산표/정산표_2026-06.xlsx), 회사 양식(01_받은자료/양식/결산보고_양식.pptx)이야

- 먼저 파일들을 보고 매번 똑같이 하는 일이라 판단이 필요한 일을 나눠서 계획을 짜 줘. 02_작업/계획_보고서.md 로 저장하고 보여 주고, 내가 좋다고 하면 진행해

- 숫자는 코드가 정산표에서 읽어 넣어 줘. 원래 보고서의 숫자를 옮겨 적으면 안 돼. 제목 · 시사점 같은 문장은 사람이 쓴 거니까 따로 파일로 빼 줘

- 코드는 다음 분기에도 파일만 바뀌서 돌릴 수 있게 짜 줘

- 다 만들면 03_산출/보고서/결산보고_2026-2Q.pptx 로 저장하고, 원래 보고서랑 쪽마다 글자 · 숫자 · 표 · 차트를 비교하고 내 PC 파워포인트로 그림도 뽑아 비교해서 차이가 없어질 때까지 고쳐 줘. 네가 띄운 파워포인트만 닫아

- 끝나면 처음에 차이가 몇 군데였는지, 월 고쳤는지 알려 줘

원래 보고서(2분기)
분기순이익 11.2억 원
자산총계 283.1억 원

핵심 포인트

코드가 하는 일

정산표에서 숫자를 읽어 칸에 넣고, 원래 보고서와 쪽마다 비교합니다

클로드가 판단하는 일

지난 보고서의 숫자가 어느 칸에서 왔는지 찾고, 차이 나는 곳의 원인을 찾아 고칩니다



참고 · 실습 8-1 ① 결과(예시)

결산 보고서 자동화 - 클로드가 세운 계획

1분기와 2분기 보고서는 1~8쪽 뼈대가 같고 글자 · 숫자만 다르다는 것부터 확인했습니다

02_작업/계획_보고서.md(줄임)

코드가 매번 하는 일	사람이 쓰는 일(따로 파일로)
9쪽 조립, 정산표에서 숫자 읽기	제목 · 시사점 문장
억원 표기, 늘었다 · 줄었다 고르기	어떤 항목을 언급할지
표 · 차트 서식, 출처 줄, 검산	확인 사항 목록과 '판단할 것'

문구 파일

사람이 쓴 문장은 `문구_2026-2Q.yaml` 로 뺐습니다. 숫자 자리는 빈칸으로 두고 코드가 채웁니다

미리 말한 것

3분기 예시 결과는 열어 보지 않겠습니다. 이번 작업에서도 보지 않습니다

반복되는 틀은 코드로, 사람이 쓴 문장은 문구 파일 한 장으로 나눴습니다.



참고 · 실습 8-1 ① 결과(예시)

결산 보고서 자동화 - 원래 보고서와 비교한 결과

차이 50군데 → 0군데 · 파워포인트 그림 9쪽도 화소까지 같음

처음 차이 50군데의 원인(클로드 답, 줄임)

차이	원인과 고친 것
7쪽 표 글자 45칸	재무상태표만 13pt인데 14pt로 만들었다 → 13pt로
표 틀 너비 4곳	열 너비를 더해 틀 너비를 덮어썼다 → 덮어쓰지 않게
8쪽 차트 세로축 1곳	10.6을 15가 아니라 10으로 내렸다 → 올림으로
문장 · 표 · 차트 숫자	처음부터 한 군데도 다르지 않았다

고친 뒤

쪽마다 글자 · 표 · 차트 차이 0군데, 그림 9쪽도 화소까지 같음

다시 만든 보고서 7쪽

III. 재무상태 · 자산 · 부채 · 자본

자산총계 283.1억원, 4.5% 증가

2026.06.30 현재 · 결산 수정 후 · 전분기말(2026.03.31) 대비

과목	수정후	전분기말	증감	증감률
현금및현금성자산	42.0	31.4	10.6	33.7%
매출채권	54.0	53.0	1.0	1.9%
대손충당금	(3.7)	(3.3)	(0.4)	(13.1%)
재고자산	35.9	35.2	0.8	2.1%
자산총계	283.1	270.9	12.2	4.5%
단기차입금	26.0	28.0	(2.0)	(7.1%)
부채총계	123.5	122.6	0.9	0.8%
자본총계	159.6	148.3	11.2	7.6%

시사점

- ① 자산총계는 12.2억원, 현금은 10.6억원 늘었다.
- ② 기계장치가 3.0억원 늘었다.
- ③ 단기차입금은 2.0억원 줄었다.
- ④ 자본총계는 11.2억원 늘었다.

출처: 정산표_2026-06.xlsx - B5 / 단위: 억원 (억원 반올림으로 합계가 0.1 여긔날 수 있음)

GAON MOTORS

경영진 결산 보고 | 대외비

7

숫자는 정산표에서 코드로 읽어서 처음부터 맞았고, 차이는 모두 서식이었습니다.

결산 보고서 자동화 - 스킬로 만들기

- 1 같은 세션에서 이어서
- 2 프롬프트를 붙여 넣고 **Enter** - 계획을 읽고 "좋아, 진행해 줘"

프롬프트

방금 만든 방법을 스킬로 만들어 줘. 이름은 quarter-report, 이 작업 폴더의 프로젝트 스킬로 해 줘.

- 계획에서 매번 똑같이 하는 일은 scripts/ 파이썬 코드로, 판단이 필요한 일은 SKILL.md 에 적고 나한테 묻게 해 줘. 제목 목록은 PPT를 만들기 전에 보여 주고 내 승인을 받아
- 입력은 그 분기 정산표와 지난 분기 보고서야
- 원래 보고서랑 맞추면서 고친 것도 SKILL.md 에 적어 줘
- 다 만들면 스킬로 2분기를 02_작업 에 한 번 더 만들어 보고 원래 보고서랑 같은지 확인해 줘

확인할 것

.claude/skills/quarter-report
스킬로 만든 2분기 = 원래 보고서

핵심 포인트**코드가 하는 일**

양식, 칸 번호, 표 모양, 숫자 읽는 칸을 scripts 폴더의 코드로 저장합니다

스킬에 적는 규칙

제목 목록은 PPT를 만들기 전에 사람이 승인합니다



참고 · 실습 8-1 ② 결과(예시)

결산 보고서 자동화 - 스킬로 만든 결과

스킬로 2분기를 다시 만들어도 원래 보고서와 차이 0군데

.claude/skills

quarter-report\

└ SKILL.md

└ scripts\

│ └ inspect_inputs.py

│ └ build_report.py

│ └ compare_report.py

│ └ render_compare.py

└ config\설정.yaml

└ templates\문구_템플릿.yaml

입력 점검

지난 보고서 '수정후' 16칸 = 이번 정산표 '전분기' 열

제목 승인 관문

제목 목록과 함께 승인 코드를 냅니다. 그 코드를 넣어야만 PPT를 만듭니다

사람에게 물을 판단 4가지

확인 사항 목록, 언급할 항목, 문장 속 주장이 맞는지, 표에 넣을 계정

'매번 똑같이 하는 일'은 **scripts** 폴더의 코드로, '판단이 필요한 일'은 **SKILL.md**로 들어갔습니다.

결산 보고서 자동화 - 3분기를 스킬로 만들기

- 1 새 세션(Ctrl+N) → 폴더 칩 바탕 화면 > 실습 자료 > 8장 > 실습8-1 · 권한 모드 자동
- 2 프롬프트를 붙여 넣고 Enter - 정할 것을 물으면 추천을 읽고 답하고, 제목 목록이 나오면 "좋아, 제목 이대로 PPT를 만들어 줘"

프롬프트 quarter-report 스킬로 3분기(2026-09) 결산 보고서 만들어 줘.
- 지난 분기 보고서: 01_받은자료/보고서/결산보고_2026-2Q.pptx
- 정산표: 03_산출/정산표/정산표_2026-09.xlsx
- 결과: 03_산출/보고서/결산보고_2026-3Q.pptx
제목 목록이 나오면 내가 읽고 승인할게. 끝나면 꼭마다 제목이랑 숫자 대조 결과 보여 줘.

- 3 예시 결과와 비교합니다

고칠 계획이 나오면 읽고 "좋아, 추천대로 고쳐 줘" - 새 제목 목록도 다시 승인

프롬프트 01_받은자료/예시결과/결산보고_2026-3Q.pptx 랑 꼭마다 숫자와 문장을 비교해 줘.
다르면 왜 다른지 찾고, 스킬 문제면 스킬도 고쳐 줘. 문장이 3분기 사실과 안 맞으면 3분기 숫자에 맞게 다시 써서(예시 문장을 베끼지 말고) 보고서를 다시 저장해 줘.

3분기 예시 결과
분기순이익 11.3억 원
자산총계 292.3억 원
3번에서 클로드가 비교합니다

핵심 포인트

코드가 하는 일
2분기와 같은 코드로 칸을 찾고
9월 숫자를 읽어 넣습니다

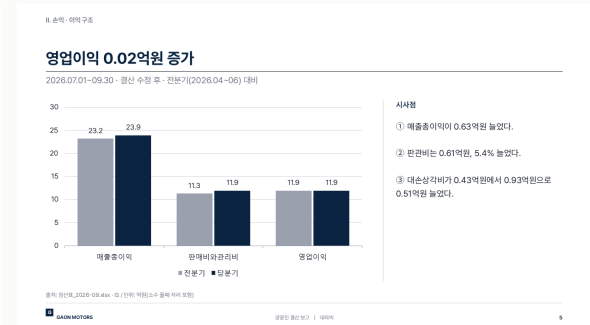
클로드가 판단하는 일
3분기 숫자를 보고 제목과
시사점을 새로 씁니다



참고 · 실습 8-1 ③ 결과(예시)

결산 보고서 자동화 - 3분기 결과

스킬이 2분기 문장을 그대로 쓰지 않고, 이번 숫자와 맞는지 먼저 물었습니다



먼저 물은 것(정할 것 4가지 중)

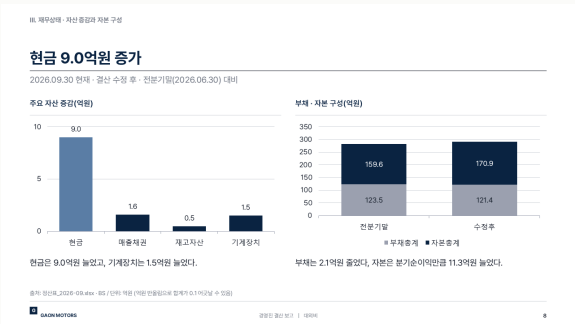
미지급금이 7,500만원 줄었으니 '증가'를 '감소'로 고치고, 설비 대금을 갚았는지 확인할까요?

만든 뒤 대조

표 79칸을 정산표에서 따로 다시 계산해 대조, 다른 칸 0개

예시와 비교

1~8쪽 같음. 9쪽 문장 2군데는 감소에 맞게 고쳐 쓴 문장이라 스킬은 고치지 않았습니다





코드가 할 일, 클로드가 할 일, 사람이 정할 일

결산 보고서와 검토보고서를 예로 들면 이렇게 나뉩니다. 실습마다 오른쪽 '핵심 포인트'에 적어 두었습니다.

하는 일	누가	이유
양식을 열고 칸 번호로 칸을 찾아 내용을 넣는다	코드	매번 같은 모양이어야 한다
정산표 칸에서 숫자를 읽어 표와 차트에 넣는다	코드	옳게 적다 틀리면 안 된다
숫자를 보고 꼭마다 제목과 시사점을 쓴다	클로드	숫자의 뜻을 읽어야 한다
질의를 읽고 근거가 될 기준서 문단을 회계위키에서 찾는다	클로드	질의에 맞는 문단을 골라야 한다
제목을 승인하고 회계처리 결론을 정한다	사람	결과에 책임이 따른다

02

Word 검토보고서

지난 질의에 쓴 검토보고서를 다시 쓰고, 그 방법을 스킬로 만들어 다음 질의에 씁니다

상무님이 설비 취득원가를 물어 왔습니다

보낸 사람 재무담당 상무 · 제목 [확인 요청] 2분기 도장 로봇 설비 - 어디까지 기계장치로 잡나요 · 01_받은자료/의견서/질의메일_설비취득원가_2026-07.eml	
들어간 돈(부가세 별도)	원
① 설비 본체 구입가격	250,000,000
② 운송 · 하역비 · ③ 설치 · 배관 공사비	20,000,000
④ 시운전 재료비 · 인건비	8,000,000
⑤ 설치 감리 외부 자문 수수료	4,000,000
⑥ 작업자 교육훈련비	5,000,000
⑦ 가동 첫 2주 불량 · 손실	3,000,000

지금 장부는 ①~⑦ 290,000,000원을 전부 기계장치로 잡고, 시운전 중 만든 시제품 판매대금 2,000,000원을 기계장치에서 뺐습니다.

1. 전부 기계장치로 잡은 것이 맞습니까?
2. 아니라면 기계장치와 비용은 각각 얼마입니까?
3. 시제품 판매대금은 어떻게 처리합니까?

검토보고서 자동화 - 설비 취득원가 보고서를 다시 쓰기

- 1 새 세션(Ctrl+N) → 폴더 칩 바탕 화면 › 실습 자료 › 8장 › 실습8-2 · 권한 모드 자동 · 입력창 + › 커넥터에서 회계위키 켜짐
- 2 프롬프트를 붙여 넣고 Enter - 계획을 읽고 "좋아, 진행해 줘"

프롬프트

회계처리 검토보고서도 질의가 올 때마다 같은 방식으로 쓰고 싶어.

01_받은자료/의견서 에 있는 검토보고서_설비취득원가.docx 는 상무님 질의 메일(질의메일_설비취득원가_2026-07.eml)에 사람이 쓴 회신 보고서야. 이 보고서를 똑같이 다시 써 줘.

- 재료는 그 전 보고서(검토보고서_렌터카리스.docx), 질의 메일, 회사 양식(01_받은자료/양식/검토보고서_양식.docx)이야

- 근거는 회계위키 MCP 로 조회한 것만 쓰고, 인용한 문장마다 원문과 같은지 대조(verify_quote) 해서 인용근거 표에 적어 줘

- 먼저 일하는 순서를 계획으로 짜서 02_작업/계획_검토보고서.md 로 저장하고 보여 줘. 내가 좋다고 하면 진행해

- 워드 채우기는 코드로 해 줘. 다음 질의에도 내용만 바꿔서 돌릴 수 있게

- 다 쓰면 03_산출/의견서/검토보고서_설비취득원가.docx 로 저장하고, 원래 보고서랑 결론 · 금액 · 확신도 · 인용한 기준서 문단을 비교해 줘. 원래 보고서 문장을 옮겨 적으면 안 돼

- 끝나면 원래 보고서랑 다른 곳과 그 이유를 알려 줘

원래 보고서

기계장치 282,000,000

비용 8,000,000

핵심 포인트

코드가 하는 일

양식의 절과 표를 채우고, 인용 대조 결과를 표로 만듭니다

클로드가 판단하는 일

질의를 읽고 근거 문단을 골라 결론과 확신도를 냅니다



참고 · 실습 8-2 ① 결과(예시)

검토보고서 자동화 - 원래 보고서와 비교한 결과

결론과 금액은 원래 보고서와 같았습니다. 원래 보고서는 다 쓴 뒤에 처음 열었습니다

같은 것

전부 기계장치로 잡은 것은 맞지 않다

기계장치 282,000,000 · 비용 8,000,000

시제품 판매대금은 당기손익

인용 12건 원문 대조 모두 '일치'

다른 것과 이유(클로드 답, 줄임)

항목	이유
확신도 2곳	원래 보고서가 본문은 '해석 여지', 요약표는 '명확'이라 본문에 맞췄다
문단 74A(2)	시제품이 통상 제품인지 몰라 한계로만 적었다
항목별 판단표	원래 보고서에만 있다. 양식에 없는 표라 넣지 않았다

결론은 같아도 **확신도 기준과 보고서에 넣는 표가** 다릅니다. 그 차이를 스킬에 규칙으로 적습니다.

서브에이전트(subagent)란?

클로드가 일을 맡기는 또 하나의 클로드입니다. 앞 대화를 모르는 채로 받은 일만 하고 **결과만 돌려줍니다**

특징

지금까지의 대화를 모릅니다(새 맥락)

넘겨받은 파일과 지시만 보고 일합니다

결과만 돌려줘서 내 대화가 길어지지 않습니다

만드는 법

`.claude/agents/` 에 md 파일 하나

이름 · 하는 일 · 쓸 도구를 적습니다

스킬처럼 클로드에게 만들어 달라고 합니다

쓴 클로드가 다시 보면

왜 그렇게 썼는지 알고 있어서, 같은 실수를 맞다고 넘어갈 수 있습니다

서브에이전트가 보면

질의 메일과 보고서만 받고 처음부터 다시 계산하고 다시 조회합니다. 검증을 맡기기 좋습니다

검토보고서 자동화 - 스킬로 만들기

- 1 같은 세션에서 이어서
- 2 프롬프트를 붙여 넣고 **Enter** - 계획을 읽고 "좋아, 진행해 줘"

프롬프트 방금 한 방법을 스킬로 만들어 줘. 이름은 accounting-review, 이 작업 폴더의 프로젝트 스킬로 해 줘.

- 매번 똑같이 하는 일(양식 채우기, 인용 대조 결과 표)은 scripts/ 파이썬 코드로, 판단이 필요한 일(결론, 확신도, 기준 체계)은 SKILL.md 에 적어 줘
- 근거는 조회한 것만 쓰고 원문 대조 결과를 남긴다는 규칙을 적어 줘
- 원래 보고서랑 맞추면서 고친 것도 SKILL.md 에 적어 줘
- 검증은 서브에이전트로 해 줘. .claude/agents/report-checker.md 를 만들어서, 보고서를 다 쓴 뒤 질의 메일과 보고서만 주고 금액을 다시 계산하고, 인용 문장을 회계위키에서 다시 조회해 대조하고, 결론이 사실관계와 맞는지 확인해 문제 목록만 돌려주게 해 줘. 스킬 마지막 단계에 넣어 줘

새 세션에는 이 대화가 없습니다. 스킬로 남기면 다음 질의에도 같은 순서와 규칙으로 씁니다.

확인할 것

.claude/skills/accounting-review
.claude/agents/report-checker.md

핵심 포인트

코드가 하는 일

내용(json)을 워드 양식에 채우는 코드를 저장합니다

스킬에 적는 규칙

근거는 조회한 것만 쓰고, 다 쓰면 서브에이전트가 따로 검증합니다



참고 · 실습 8-2 ② 결과(예시)

검토보고서 자동화 - 스킬과 검증 서브에이전트

스킬 마지막 단계에 검증 서브에이전트를 넣었습니다

.claude/agents/report-checker.md(줄임)

받는 것 질의 메일 경로와 보고서 경로 둘뿐

하지 않는 것 파일을 만들거나 고치지 않는다. 내용 파일 · 다른 보고서는 열지 않는다

순서 ① 금액 다시 계산 ② 인용을 회계위키에서 다시 조회해 대조 ③ 결론과 사실관계 ④ 빠진 것

돌려주는 것 문제 목록만(심각도 · 위치 · 근거)

.claude/skills/accounting-review

SKILL.md(규칙 · 확신도 기준 · 마지막 단계 = 검증) · scripts(양식 채우기 · 인용 대조 표)

새 세션에서 부를 수 있습니다

이번에는 같은 지침으로 시험만 했고, 설비 보고서에서 문제 3건을 찾았습니다

검증하는 쪽은 메일과 보고서만 받습니다. 쓴 쪽의 설명을 모르니 처음부터 다시 확인합니다.

검토보고서 자동화 - 다음 질의를 스킬로 쓰기

1 새 세션(Ctrl+N) → 폴더 칩 바탕 화면 › 실습 자료 › 8장 › 실습8-2 · 권한 모드 자동

2 프롬프트를 붙여 넣고 Enter

프롬프트 accounting-review 스킬로 01_받은자료/의견서/질의메일_지게차정비료_2026-10.eml
에 회신할 검토보고서 써 줘 → 03_산출/의견서/검토보고서_지게차정비료.docx
끝나면 결론, 확신도, 인용 원문 대조 결과와 검증 서브에이전트가 찾은 문제를 보여 줘.

3 예시 결과와 비교합니다

프롬프트 01_받은자료/예시결과/검토보고서_지게차정비료.docx 랑 결론, 금액, 확신도, 인용한 문단을
비교해 줘. 다르면 왜 다른지 찾고, 스킬에 없던 판단이나 막혔던 곳이 있으면 스킬에 추가해
줘.

지게차 예시 결과
서비스료를 댄 처리가 맞다
합치면 리스부채
42,796,657
3번에서 클로드가 비교합니다

핵심 포인트

코드가 하는 일
지난번과 같은 코드로 양식에
채웁니다

클로드가 판단하는 일
1116호에서 근거를 찾고,
결론마다 확신도를 답니다



참고 · 실습 8-2 ③ 결과(예시)

검토보고서 자동화 - 지게차 질의 결과

서브에이전트가 세 번 검증했고, 예시와 다른 곳 세 가지를 스킬에 추가했습니다

검증 서브에이전트가 찾은 것(줄임)

- | | |
|--------|---|
| 1 · 2차 | 개시일에 낸 첫 회 리스료를 어떻게 봤는지 근거 설명이 없다
→ 고침 |
| 2차 | 인용한 질의회신을 '건물' 사례라고 썼는데 실제로는 '창고' →
고침 |
| 3차 | 계약서에 기댄 판단은 검증자가 대조하지 못했다 → 보고에
밝힘 |

예시와 다른 곳 → 스킬에 추가

- | | |
|----------|-------------------------|
| 1원 차이 | 회사 상각표처럼 회차마다 반올림해 계산한다 |
| BC133 | 결론도출근거(BC) 문단도 조회한다 |
| 쟁점 1 확신도 | 판단이 갈리는 자리는 사람에게 묻는다 |

결론 세 개는 예시와 같았고, 인용 12건 모두 원문 대조 '일치'였습니다.

회신 메일 초안으로도 만들 수 있습니다

프롬프트

03_산출/의견서/검토보고서_설비취득원가.docx 를 첨부한 회신 메일 초안을 만들어 줘 → 03_산출/의견서/회신_설비취득원가.eml

- 받는 사람은 질의 메일을 보낸 사람, 제목은 원래 제목 앞에 RE:

- 본문은 질의마다 결론 한 줄, 확인이 필요한 것, 자세한 근거는 첨부를 보라는 말로 짧게

- 더블클릭하면 보내지 않은 새 메일로 열리게 만든다. 보내지는 않는다

받는 사람 재무담당 상무 · 제목 RE: [확인 요청] 2분기 도장 로봇 설비 - 어디까지 기계장치로 잡나요 · 첨부 검토보고서_설비취득원가.docx

2026-07-08자 도장 로봇 설비 질의에 대한 검토 결과를 회신드립니다.

1. 맞지 않습니다. 본체 · 운송 · 설치 · 시운전 · 기술자문 수수료(①~⑤)만 기계장치이고, 교육훈련비(⑥)와 가동 첫 2주 손실(⑦)은 비용입니다.

2. 기계장치 282,000,000원, 비용 8,000,000원입니다.

3. 시제품 판매대금은 기계장치에서 빠지 않고 당기손익으로 처리합니다.

확인이 필요한 것: 시제품 원가와 통상 판매 제품인지 여부를 알려 주시면 금액을 확정하겠습니다.

자세한 내용은 첨부한 검토보고서를 봐 주십시오.

결과는 .eml 파일 하나입니다. 더블클릭하면 보내지 않은 새 메일로 열리고, 보내기는 사람이 누릅니다.

HTML로도 슬라이드를 만들 수 있습니다

1 HTML 슬라이드

웹 페이지로 만든 슬라이드입니다. 브라우저로 넘겨 보고 PDF로도 뽑습니다

2 Marp

마크다운 글 파일을 HTML 슬라이드로 바로 바꿉니다. # 은 제목, --- 는 다음 쪽입니다

3 테마

테마 파일의 색 하나를 바꾸면 모든 쪽의 색이 한 번에 바뀝니다

이 강의 슬라이드도 Marp로 만들었습니다

Word, PPT 자동화

코드가 할 일, 클로드가 할 일, 사람이 정할 일

결산 보고서와 검토보고서를 예로 들면 이렇게 나뉩니다. 실습마다 오른쪽 '핵심 포인트'에 적어 두었습니다.

하는 일	누가	이유
양식을 열고 칸 번호로 칸을 찾아 내용을 넣는다	코드	매번 같은 모양이어야 한다
정산표 칸에서 숫자를 읽어 표와 차트에 넣는다	코드	옳게 적다 틀리면 안 된다
숫자를 보고 쪽마다 결론 제목과 시사점을 쓴다	클로드	숫자의 뜻을 읽어야 한다
질의를 읽고 근거가 될 기준서 문단을 회계위키에서 찾는다	클로드	질의에 맞는 문단을 골라야 한다
제목을 승인하고 회계처리 결론을 정한다	사람	결과에 책임이 따른다

이나우스 아카데미 | 클로드 코드로 자동화하는 회계, 재무 실무

4 / 36

새 콘텐츠 만들기는 업무 자동화와 문법이 다릅니다. 업무 자동화는 양식을 고정하고 내용만 바꾸고, 새 콘텐츠는 모양부터 만들어 보면서 고칩니다.

정리

오후에 만든 것

결산 보고서 2026 2Q · 3Q

quarter-report

검토보고서 설비 취득원가 · 지게차 정비료

accounting-review

- 1 지난번에 사람이 만든 보고서를, 그때 쓴 원자료로 클로드가 다시 만들게 합니다.
- 2 다시 만든 보고서와 원래 보고서의 차이가 없다면 그 방법을 스킬로 만듭니다.
- 3 이번 분기 정산표, 다음 질의 메일만 주고 스킬로 만듭니다. 이상한 곳은 스킬을 다듬습니다.
- 4 숫자는 코드가 넣고, 근거는 회계위키에서 찾고, 서브에이전트가 따로 검증하고, 제목 승인과 회계처리 결론은 사람이 정합니다.